



SAMOSTALNI SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I ZAPOSLENIKA U UPRAVI ZA INDIREKTNO - NEIZRAVNO OPOREZIVANJE BOSNE I HERCEGOVINE

Na osnovu člana 30. stav 1. tačka 20. Statuta Samostalnog Sindikata državnih službenika i zaposlenika u Upravi za indirektno - neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine, Upravni odbor na sjednici održanoj dana 26.10.2013. godine Tesliću, donosi:

P R A V I L N I K

O raspodjeli sredstava solidarnosti

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilnikom uređuju se uslovi i procedura, kriterij, iznos i način ostvarivanja finansijske pomoći i drugih materijalnih davanja, koja se po posebnoj proceduri dodjeljuju članovima Samostalni sindikat državnih službenika i zaposlenika u Upravi za indirektno-neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sindikat), iz sredstava Fonda solidarnosti.

II - KOMISIJA ZA RASPODJELU SREDSTAVA SOLIDARNOSTI

Član 2

1. Upravni odbor Sindikata imenuje Komisiju za **raspodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti** (u daljem tekstu: Komisija), na prijedlog podružnica Sindikata,
2. Komisija se imenuje pred kraj poslovne godine, a najkasnije do 15. Decembra tekuću godinu,
3. Komisija broji 5 /pet/ članova sastavljena iz sva tri konstitutivna naroda, iz sva četiri Regionalna centra i Središnjeg ureda,
4. Sastanci se mogu održati ako je prisutno najmanje tri člana, a odluke se donose nadpolovičnom većinom svih članova Komisije,
5. Članovi Komisije biraju predsjednika komisije i njegovog zamjenika,
6. Članovi Komisije moraju biti članovi Sindikata,
7. Mandat Komisije traje 2 godine, i počinje sa radom 1. januara naredne godine,
8. Komisija donosi svoj poslovnik o radu.

Član 3

Komisija je dužna da svoje poslove i zadatke obavlja profesionalno i po kriterijumima za dodjelu sredstava solidarnosti u skladu sa ovim Pravilnikom.

III - USLOVI I PROCEDURA ZA RASPODJELU SREDSTAVA SOLIDARNOSTI

Član 4

Raspodijela sredstava iz Fonda solidarnosti se može dodijeliti članovima Sindikata, izuzetno finansijska pomoć i druga materijalna davanja mogu se dodijeliti i članovima uže porodice člana Sindikat, na način i pod uslovima propisanim ovim Pravilnikom.

Član 5

Sredstva solidarnosti se dodjeljuju od prikupljene članarine članova Sindikat, a iz tih sredstava utvrđuje se

iznos ne manjem od **50% uplaćene članarine članova Sindikata i drugih primanja koja se raspoređuju u Fond solidarnosti**, a u skladu sa Odlukom Upravnog'odbora Sindikata.

Član 6

1. Član Sindikata, zahtjev za dodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti, utvrđenih ovim pravilnikom i kriterijima, podnosi sa odgovarajućom i potrebnom dokumentacijom.
2. Odgovarajućom i potrebnom dokumentacijom za razmatranje i odlučivanje o podnesenom zahtjevu, smatraju se: medicinska dokumentacija, predračuni ili računi, platna lista, dokaz o porodičnom domaćinstvu i primanjima porodičnog domaćinstva, te drugi dokazi i isprave koji opravdavaju zahtjev.

Član 7

1. Zahtjev za dodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti članovima Sindikat, dostavlja se Komisiji na propisanom obrascu koji mora potpisati predsjednik ili drugi član Komisije koga ovlasti predsjednik Komisije, te ista mora sadržati sljedeće elemente:
 - a) Prezime i ime člana sindikata,
 - b) Adresa stanovanja - prebivalište,
 - c) Jedinstveni matični broj građana,
 - d) Broj članske karte,
 - e) Potvrda o uplaćanju sindikalne članarine (priložiti kopiju zadnjeg obračuna plate),
 - f) Broj tekućeg računa banke u kojoj se vodi račun i poslovna jedinica banke (s obzirom na mjesto),
 - g) Ovjeru od strane predsjednika Komisije, ili drugog lica koga on ovlasti,
 - h) Zahtjev za finansijsku pomoć treba biti dostavljena na propisanom obrascu,
 - i) Detaljno obrazloženje zašto se pomoć traži,
 - j) Izjava o korišćenju/nekorišćenju finansijskih sredstava iz Fonda solidarnosti Sindikata.
2. Sastavni dio ovoga Pravilnika je i oficijelni obrazac zahtjeva.

Član 8

1. Podneseni zahtjevi koji ne sadrže odgovarajuću potrebnu dokumentaciju za razmatranje i odlučivanje/ neće se razmatrati, odnosno, može se tražiti dopuna zahtjeva sa dostavljanjem potrebne dokumentacije u roku **ne dužem od 5 dana**.
2. Ukoliko se u ostavljenom roku ne dostavi potrebna dokumentacija, podneseni zahtjev će se zaključkom odbaciti, te isti pismeno dostaviti podnosioca zahtjeva sa detaljnim obrazloženjem zbog čega se odbacuje zahtjev podnosioca.

Član 9

1. Komisija za raspodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti, **u roku od 30 dana** razmatra svaki podneseni zahtjev za dodjelu pomoći i donese odgovarajuće rješenje ili zaključak o odbacivanju zahtjeva, u skladu sa donesenim kriterijima datim u ovom Pravilniku.
2. Sindikat, u okviru predviđenih sredstava i u skladu sa finansijskim mogućnostima, za svaki opravdani slučaj donosi rješenje o dodjeli finansijske pomoći ili drugog materijalnog davanja.
3. Neosnovanim i neopravdanim zahtjevima obavezno se donosi odgovarajuće Zaključak Komisije, te isti pismeno dostaviti podnosiocu zahtjeva sa detaljnim obrazloženjem zbog čega se odbacuje zahtjev podnosioca
4. Član Sindikata, odnosno podnosilac zahtjeva na negativano Rješenje Komisije ima pravo u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja, da se žali Upravnom odboru Sindikata putem ove Komisije, koja je bez odlaganja dužna dostaviti žalbu Upravnom odboru Sindikata na rješavanje.

5. Rješenje koje donese Upravni odbor je konačno i izvršno i na njega se podnosilac zahtjeva ne može žaliti.
6. Pozitivno rješenje ili zaključak koji donese ova Komisija postaje izvršno 15 dana od dana dostavljanja podnosiocu zahtjeva.

Član 10.

1. Izabrana Komisija za dodjelu finansijske pomoći i drugih materijalnih davanja, donosi će rješenje ili zaključak
0 podnesenim zahtjevima koji su podneseni sa kompletnom potrebnom dokumentacijom, tj. zahtjev člana Sindikat, medicinska dokumentacija, predračuni ili računi, platna lista, dokaz o porodičnom domaćinstvu i primanjima porodičnog domaćinstva, te drugi dokazi koji opravdavaju predmetni zahtjev.
2. Zahtjev iz stava 1. ovog člana obavezno treba da sadrži detaljno obrazloženje o razlogu traženja finansijske ili druge materijalne pomoći.

Član 11

Komisija podnosi izvještaj o članovima Sindikata koji su dobili finansijsku pomoć na upoznavanje Upravnom odboru Sindikata najmanje jednom u 3 /tri/ mjeseca.

Član 12

1. Raspodijela sredstava iz Fonda solidarnosti, koje obezbjeđuje u Sindikat, u skladu sa ovim Pravilnikom, dodijelit će se pod uslovom da podnosilac zahtjeva, član ovog Sindikata.
2. Kao dokaze da bi se ova finansijska pomoć mogla realizovati član Sindikata, pored zahtjeva Komisiji treba dostavljati i sljedeća dokumenta:
 - a) kućna lista koju izdaje nadležni opštinski organ,
 - b) primanje člana sindikata i njegovog člana porodičnog domaćinstva (platna lista, naplata od zakupa, primanja od poljoprivrede, stočarstva i si.)
3. Članom uže porodice smatraju se: suprug, supruga, djeca, vanbračna djeca, usvojena djeca, pastorčad, otac i majka ako žive u zajedničkom domaćinstvu.

Član 13

1. U slučajevima kada član Sindikat traži u pomoć iz sredstava iz Fonda solidarnosti za člana porodičnog domaćinstva, na takav slučaj se primjenjuje ista procedura i uslovi kao i za člana Sindikata, a finansijska pomoć drugo materijalno davanje obezbijedit će se pod uslovom da je član porodičnog domaćinstva izdržavana osoba i da ne ostvaruje dohodak po bilo kom osnovu.
2. Dodijeljena finansijska pomoć i drugo materijalno davanje iz stava 1. ovog člana, ne može iznositi više od **30%** iznosa, koji bi se za takav slučaj dodijelio članu Sindikat.
3. Članom uže porodice smatraju se suprug, žena, djeca, vanbračna djeca, usvojena djeca, pastorčad, otac i majka ako žive u istom domaćinstvu.

IV - KRITERIJI ZA DODJELU FINANSIJSKE POMOĆI

Član 14

Kriteriji za dodjelu **finacijske** pomoći i drugog materijalnog davanja su:

- a. Da je član Sindikata sa **najmanje 3 mjeseci**, bez prekida, izuzev za 2008. godinu,
- b. Da su propisani slučajevi za koje se određuje pomoć,
- c. Da su ispunjeni potrebni uslovi za dodjeljivanje pomoći.

Član 15

Dodjela finacijskih sredstava iz Fonda solidarnosti, a na zahtjev člana Sindikata, odnosno podružnice Sindikata, podnesen u skladu sa članovima od 8. - 11, ovog Pravilnika, obezbjeđuje se u slijedećim slučajevima:

- a) Smrti člana sindikata, u iznosu od jedne (1) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 400,00 KM,
- b) Smrti člana užeg porodičnog domaćinstva, u iznosu od jedne polovine (1/2) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 300,00 KM,
- c) Teže bolesti člana sindikata, sa bolovanjem preko 4 mjeseca, u iznosu od jedne (1) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 400,00 KM,
- d) Teže bolesti člana užeg porodičnog domaćinstva, , sa bolovanjem preko 4 mjeseca, u iznosu od jedne (1) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 300,00 KM,
- e) Banjskog liječenja člana sindikata, u iznosu od 300,00 KM
- f) Elementarnih nepogoda i nesreća (požar, poplava, zemljotres i dr.), koji u većem obimu ugrožavaju materijalni status člana sindikata, u iznosu od jedne polovine (1/2) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 200,00 KM,
- g) Odlazak člana Sindikata u mirovinu/penziju, u iznosu od jedne (1) prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH, a najviše od 300,00 KM,

Član 16

1. Zahtjevima iz prethodnog člana, odlučuje Komisija za dodjelu finansijske pomoći,
2. Pomoći pod a. i f. iz člana 15. su jednokratne,
3. Pomoći pod d. i e. iz člana 15. su jednokratne u periodu od 3 godine,
4. Pomoći pod b. iz člana 15. su jednokratne u periodu od 1 godine,
5. Pomoći pod c. iz člana 15. su jednokratne u periodu od 1 godine.

V - NAČIN OSTVARIVANJA FINANSIJSKE POMOĆI

Član 17

Pomoć članovima Samostalnog sindikata se dodjeljuje u novcu ili participacijom plaćanja računa, koji se odnosi na liječenje ili kupovinu lijekova i dr.

Član 18

1. Komisija, u **slučaju smrti člana** Sindikata, može odobriti iznos do 150 KM za pogrebne troškove (nabavka vijenca) i obavljanje posjete porodici.

2. Za dobijanje jednokratne pomoći uz zahtjev koji podnosi porodica umrlog ili podružnica člana Sindikata, u skladu sa članom 14. stav 1. tačka a. ovog Pravilnika, dostavlja smrtni list ili izvod iz matične knjige umrlih, **uz pismenu naznaku za predsjednika ove Komisije.**

Član 19

1. Teško oboljelim članovima Sindikata, koji se nalaze ne bolovanju preko 4 mjeseca, novčana pomoć se dodjeljuje jednom godišnje, isplatom jednokratne novčane pomoći u iznosu koji je naglašen u članu 14. pod stav 1. pod c) ovoga pravilnika, dostavlja se zahtjev sa Iječničkom dokumentacijom o vrsti bolesti i uzroku a iznos za ovu vrstu pomoći može biti i veća, a odluku donosi Upravni odbor Sindikata.
2. Teško oboljelom članu Sindikata može odobriti iznos do **150 KM** za obavljanje posjete.

Član 20

Teško oboljelim članovima porodičnog domaćinstva, a izdržavanim licima od strane člana Sindikata, finansijska pomoć i drugo materijalno davanje, obezbjeđuje se u novčanom iznosu **jedanput u dvije godine**, uz zahtjev se dostavlja Iječnička dokumentacija o vrsti bolesti i svim podacima o izdržavanom članu, te kućna lista izdata od nadležnog općinskog organa.

Član 21

1. U slučajevima izvođenja teških, složenih i skupih operacija ili kupovine skupih lijekova, neophodnih za liječenje - člana Sindikata, Upravni odbor Sindikata može donijeti posebnu odluku o dodjeli novčane pomoći, mimo uslova i kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom, na prijedlog Komisije.
2. U zahtjev član sindikata je dužan dostaviti uputnicu ili otpusno pismo iz bolnice gdje je operacija izvršena.
3. Ako je riječ o kupovini lijekova uz zahtjev je potrebnodostaviti liječničku dokumentaciju o potrebnim lijekovima i predračun ili račun za lijekove.

Član 22

1. U slučajevima otkaza sa posla člana Sindikata, dok traje postupak pravne zaštite obezbijeđen od strane Sindikata, članu Sindikata vršit će se mjesečna isplata novčane pomoći u iznosu od **100 KM**.
2. Novčana pomoć iz stava 1. ovog člana isplaćivat će se do konačnog rješavanja postupka zaštite prava, ali **ne duže od jedne godine**.
3. Član Sindikata, kojem je isplaćivana mjesečna novčana pomoć u postupku pravne zaštite, nakon pravosnažnog okončanja sudskog postupka, donesenog u korist člana Sindikat, a po naplati potraživanja iz radnog odnosa, dužan je vratiti Sindikatu, cjelokupan iznos isplaćene novčane pomoći u ratama.
4. Upravni odbor UINO BiH će donijeti posebnu odluku o načinu vraćanja novčanih sredstava iz stava 1. ovoga člana.

Član 23

1. Pomoć iz sredstava Fonda solidarnosti za banjsko liječenje, obezbjeđuje se od strane Sindikata, a za slučajeve profesionalnog oboljenja i postoperativnog banjskog liječenja člana Sindikata, kroz participaciju plaćanja banjskog liječenja, **jedanput u tri godine**.
2. Uz zahtjev član sindikata je dužan dostaviti doktorsku uputnicu za banjsko liječenje, kao i profakturu ili fakturu zdravstvene ustanove gdje je banjsko liječenje obavljano.

Član 24

Sindikat dužna je da za slučajeve iz **člana 23**. ovog Pravilnika, obezbijedi participaciju plaćanja troškova banjskog liječenja od **50%** prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH.

Član 25

1. Raspodijela sredstava iz Fonda solidarnosti, u slučajevima elementarnih nepogoda i nesreća, obezbjeđuje se isplatom mjesečne novčane pomoći ili kupovinom neophodnih sredstava za preživljavanje od **50%** prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH
2. Uz zahtjev za dodjelu finansijske pomoći iz stava 1 ovoga člana, član sindikata Komisiji dostavlja potvrdu nadležne institucije o elementarnoj nepogodi i nesreći.

Član 26

Upravni odbor Sindikata, u slučajevima iz člana 25. ovog Pravilnika, može donijeti i posebnu odluku o dodjeli finansijske pomoći i drugog materijalnog davanja u većem iznosu nego što je to propisano kriterijima ovog pravilnika, a kada se radi o slučaju uništenja ili većeg oštećenja stana ili kuće, na zahtjev Komisije, u visini od **50%** prosječne plate isplaćene u državnim organima BiH.

Član 27

Dodjela finansijskih sredstava iz Fonda solidarnosti Sindikata, može se izvršiti na osnovu donesenog odgovarajućeg rješenja Komisije u redovno postupku, ili po odluci Upravnog odbora na način i u postupku predviđenom ovim Pravilnikom.

Član 28

U svim slučajevima isplata novčane pomoći u skladu sa ovim Pravilnikom, može se izvršiti samo po donošenju odgovarajućeg rješenja Komisije za dodjelu finansijske pomoći.

Član 29

Prioriteti za dodjelu financijskih sredstava iz Fonda solidarnosti u slučaju nedostatka financijskih sredstava u ovom Fondu se utvrđuju i glase kako slijedi:

- a) Smrti člana Sindikata,
- b) Teže bolesti člana Sindikata, sa bolovanjem preko 4 mjeseca,
- c) Otkaza sa posta člana Sindikata,
- d) Odlazak člana Sindikata u penziju,
- e) Banjskog liječenja,
- f) Elementarnih nepogoda i nesreća (požar, poplava, zemljotres i dr.) koji u većem obimu ugrožavaju status člana Sindikata).

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30

Prvoimenovanoj Komisiji koja nakon donošenja ovog Pravilnika mandat traje do kraja 31.12.2009. godine.

Član 31

U slučaju ukuzane potrebe za popunom člana ove Komisije, Upravi odbor imenuje novog člana na prijedlog podružnice Sindikata iz koje je razriješen član, po bilo kom osnovu.

Član 32

Sastavni dio ovog Pravilnika je oficijelni zahtjev za dodjelu finansijske pomoći članu Sindikata i izgled djelovodnika Komisije za raspodjelu sredstava iz Fonda solidarnosti.

Član 33

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora Sindikata.

Teslić, 26.10.2013. godine

Predsjednik Upravnog odbora

Đurađ Krpić